


**Принято**  
общим собранием трудового коллектива  
МКДОУ № 222  
Протокол № 1 от 16.01.2020  
Председатель первичной профсоюзной  
организации МКДОУ № 222  
 Н.Н. Михалева



**Утверждено:**  
Заведующий МКДОУ № 222  
С. А. Никулина

от 18.01.2020 № 13-0/2

## **ИЗМЕНЕНИЯ № 1** **Правил внутреннего распорядка работников МКДОУ № 222**

Пункт 2.1 Правил внутреннего трудового распорядка для работников МКДОУ № 222 читать в следующей редакции: «Рабочие и служащие реализуют право на труд путем заключения трудового договора о работе МКДОУ в письменном виде любого из двух форм:

- 1) на неопределенный срок
- 2) на определенный срок (ст. 58 ТК РФ)

Условия и обязанности работника указываются в трудовом договоре. Испытательный срок руководитель указывает в приказе, в трудовой книжке.

Испытательный срок устанавливает руководитель до 3-х месяцев.

При заключении трудового договора лицо, поступающее на основное место работы, предъявляет работодателю: паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства; документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа; страховое свидетельство государственного пенсионного страхования; документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу; документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний – при поступлении на работу требующую специальных знаний или специальной подготовки; медицинскую книжку (ст.65 ТК РФ, ст. 69 ТК РФ)

Прием на работу оформляется приказом по МКДОУ. Приказ объявляется работнику под расписку (ст. 68 ТК РФ)».